

Introduzione ai  
SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA)  
Guida informativa

Introduzione ai  
"SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE  
secondo la norma UNI EN ISO 14001 Ed.  
2004"

Guida informativa realizzata nell'ambito del progetto Interreg IIIA Italia-Albania 2000-2006  
denominato "A. Q. NETWORK".

Soggetto attuatore: SINTESI S.R.L.  
Via Tor Pisana, 102  
72100 Brindisi (BR)

**SINTESI** Srl  
Servizi Innovativi al Territorio  
e per lo Sviluppo Imprenditoriale



# Introduzione ai SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) Guida informativa

## IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE

Si definisce Sistema di Gestione Ambientale (SGA) quella parte del sistema di gestione aziendale che comprende la struttura organizzativa, le responsabilità, le procedure, i processi e le risorse (umane, tecniche e finanziarie) definiti e adottati per la gestione delle problematiche ambientali scaturite dalle attività aziendali.

“Generalmente” nelle aziende sono già presenti, sistemi informali e parziali di gestione delle problematiche ambientali; sono insiemi di azioni e di comportamenti che però non presuppongono l’esistenza di documenti indicanti le linee operative, secondo le quali queste azioni sono e devono essere intraprese.

L’adozione di un SGA comporta invece l’avvio di un processo di *revisione e miglioramento continuo* con l’introduzione di **politiche** e **obiettivi ambientali**, la definizione di **programmi**, l’assegnazione di **risorse** e delle **responsabilità** e con **verifiche** e **controlli** dell’efficienza del lavoro svolto.

Il SGA è quindi uno strumento “volontario” a disposizione dell’azienda per gestire le problematiche ambientali, aiutandola ad identificare i propri effetti sull’ambiente (impatti ambientali), a controllarli e a migliorarli riducendo il proprio contributo all’inquinamento e al deterioramento ambientale, dando evidenza documentata dell’impegno dell’azienda.

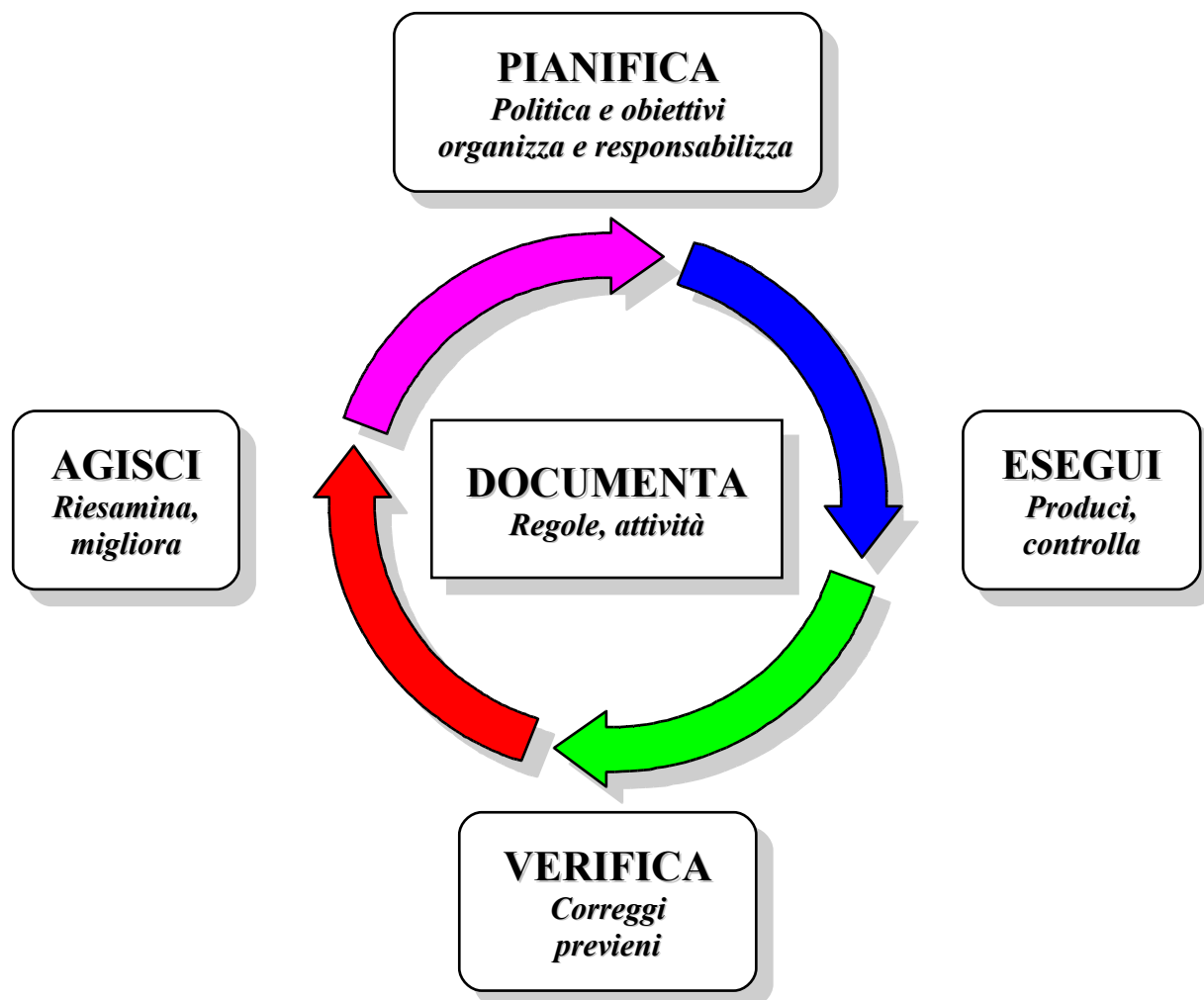
L’obiettivo di un SGA non è solo il **miglioramento dell’efficienza ambientale** ma anche un **ritorno diretto** per l’azienda, rispondendo in anticipo ai possibili mutamenti della legislazione (prerequisito di un SGA è la **conformità normativa**) e puntando a conseguire vantaggi di costo attraverso il risparmio di materie prime, risparmio di energia e acqua, minimizzazione dei rifiuti.....

I principali vantaggi che derivano dall’introduzione di un SGA possono essere riassunti nei seguenti punti:

- Miglioramento dell’efficienza interna e quindi riduzione dei costi;
- Miglioramento organizzativo;
- Riduzione dei rischi ambientali;
- Garanzia della conformità legislativa;
- Miglioramento dell’immagine aziendale;
- Requisiti contrattuali;
- Semplificazioni burocratiche e accesso a finanziamenti.

Introduzione ai  
**SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA)**  
Guida informativa

La maggior parte dei modelli di SGA sono costruiti sul modello, introdotto da Shewart e Deming, del **P.D.C.A.** (Plan, Do, Ceck, Act) ovvero “**Pianificare, Attuare, Controllare, Agire**”.

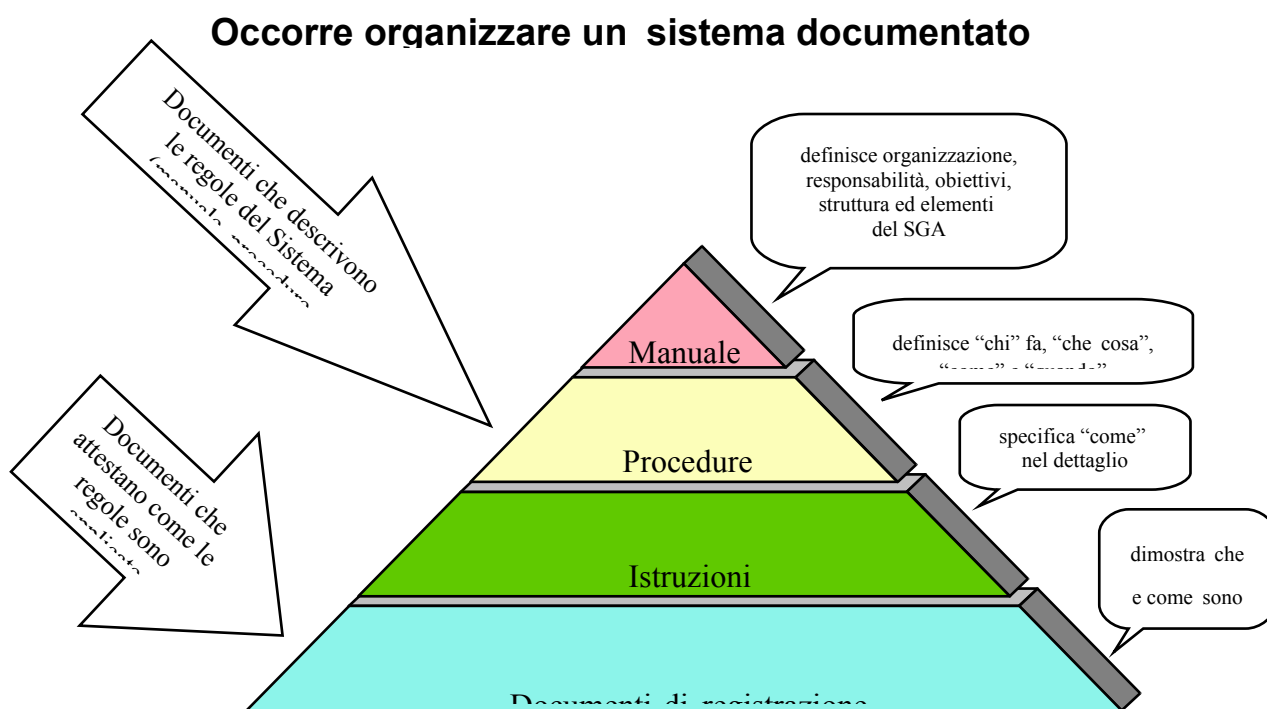


1. La prima fase di **PIANIFICAZIONE** riguarda l'individuazione degli effetti sull'ambiente delle attività dell'azienda (Analisi ambientale iniziale), le leggi pertinenti (Registro delle leggi e regolamenti applicabili) e la definizione degli obiettivi e di un piano di miglioramento temporizzato (obiettivi, programmi e traguardi).
2. La seconda fase di **ATTUAZIONE** riguarda la messa in atto dei principi e degli studi svolti precedentemente: individuazione delle competenze, risorse e responsabilità, addestramento del personale, comunicazione, gestione della documentazione, controllo operativo e gestione delle emergenze.

# Introduzione ai SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) Guida informativa

3. La terza fase di **CONTROLLO** prevede delle campagne di monitoraggio, la correzione di situazioni non conformi, la gestione delle registrazioni, la verifica interna dell'efficienza e dell'efficacia del sistema stesso.
4. L'ultima fase riguarda l'**AZIONE DECISIONALE** della Direzione che a seguito del riesame dei risultati raccolti nelle fasi precedenti definisce gli obiettivi ambientali per il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali.

Affinché il sistema sia coerente e soprattutto verificabile e modificabile nel tempo, tutte le attività di pianificazione, gestione, controllo e revisione devono essere effettuate attraverso **procedure documentate**.



Il successo del sistema dipende in modo rilevante dal coinvolgimento di tutti i livelli e di tutte le funzioni dell'organizzazione: è l'impegno di ognuno che trasforma il SGA da uno schema cartaceo in un processo efficace.

L'alta direzione deve supportare con decisione il SGA, i dipendenti devono essere consapevoli dell'importanza di rispettare le politiche stabilite e le specifiche procedure, dell'impatto ambientale delle attività svolte, dei ruoli e responsabilità assegnati e delle conseguenze negative di uno scostamento dalle linee operative prefissate.

# Introduzione ai SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) Guida informativa

Gli aspetti fondamentali di un SGA possono essere riassunti nei seguenti punti:

- **Politica ambientale** stabilita dal vertice aziendale
- **Responsabilità** chiare per il controllo e il miglioramento
- **Consapevolezza** degli impatti ambientali
- Identificazione e risoluzione sistematica dei **problemi**
- Individuazione sistematica delle **opportunità di miglioramento** degli impatti ambientali
- **Procedure comprensibili** per assicurare la conformità dei comportamenti aziendali
- **Registrazioni** per permettere l'analisi del rendimento
- **Verifiche e riesami** regolari per assicurare l'adeguato funzionamento del sistema.

Naturalmente le modalità con le quali un SGA può essere attuato variano in funzione della struttura organizzativa, settore, dimensioni e localizzazione dell'impresa.

Con l'introduzione di un SGA le aziende non si limitano ad un puntuale controllo dei loro effluenti, per il rispetto di regolamenti e norme di legge, ma organizzano un sistema basato sulla prevenzione di tutti i possibili inconvenienti (piuttosto che soluzioni a posteriori) e su un programma di miglioramento continuo del comportamento aziendale nei confronti dell'ambiente.

# Introduzione ai SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) Guida informativa

## STANDARD AMBIENTALI

Attualmente i principali strumenti, entrambi di natura volontaria, sono:

- la Norma UNI EN ISO 14001/2004 “Sistemi di gestione ambientale – Requisiti e guida all’uso”
- il Regolamento CE 761/2001 EMAS “Sistema di ecogestione ed audit”

### NORMA UNI EN ISO 14001

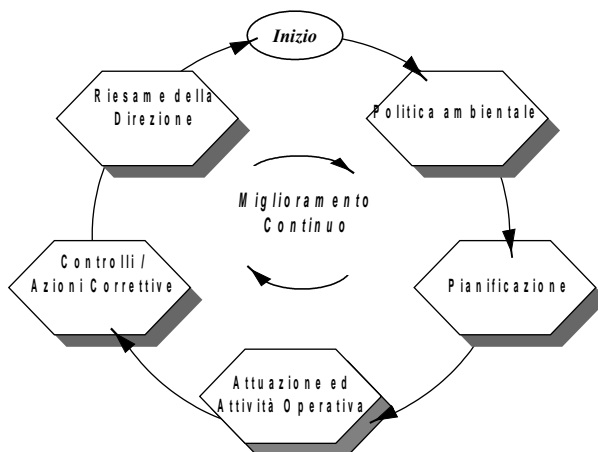
La norma è rivolta alla certificazione del sistema, essa specifica i requisiti di un SGA che consenta a un’organizzazione di formulare una politica ambientale e stabilire degli obiettivi, tenendo conto degli aspetti legislativi e delle informazioni riguardanti gli impatti ambientali significativi.

E’ importante osservare che la norma non stabilisce requisiti assoluti in materia di prestazione ambientale se si esclude l’impegno dell’azienda ad essere conforme alla legislazione e ai regolamenti applicabili e di sostenere il principio del miglioramento continuo. Essa fornisce all’azienda i fondamenti di un’efficace SGA.

La norma ISO 14001 è uno standard internazionale e può essere applicato ad organizzazioni di ogni tipo e dimensione appartenenti a qualsiasi settore industriale e di servizio.

Lo schema generale di un SGA dell’ISO 14001 prevede le seguenti fasi tra loro integrate e coordinate nella logica del miglioramento continuo delle performance ambientali:

- definizione della politica ambientale
- pianificazione
- implementazione
- controlli e azioni correttive
- riesame della direzione



# Introduzione ai SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA)

Guida informativa

## Politica Ambientale



La definizione della politica ambientale prevede che il vertice aziendale sottoscriva un impegno per il miglioramento continuo della propria performance ambientale, per l'osservazione delle leggi e dei regolamenti e per la prevenzione dell'inquinamento.

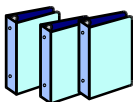
## Pianificazione



La fase di pianificazione comprende:

- **l'analisi ambientale iniziale** finalizzata ad individuare gli aspetti ambientali delle attività, prodotti e servizi che hanno un impatto significativo e sui quali l'azienda può esercitare un controllo;
- l'identificazione dei **requisiti legali** e di altro tipo applicabili alle attività aziendali;
- la definizione degli **obiettivi** e dei **traguardi ambientali** per ogni livello e funzione rilevante interna all'organizzazione;
- la definizione nel **programma ambientale** delle azioni, delle responsabilità e delle tempistiche per il raggiungimento degli obiettivi.

## Attuazione



La fase di **attuazione** del SGA prevede:

- la definizione della struttura organizzativa, assegnazione dei ruoli e delle responsabilità;
- l'individuazione di una funzione responsabile per il SGA;
- la definizione di programmi di informazione, formazione e sensibilizzazione del personale;
- la gestione delle comunicazioni ambientali;
- l'organizzazione di un sistema documentato;
- la definizione di procedure di controllo operativo specifiche;
- l'individuazione di un piano di emergenza per prevenire e comunque ridurre gli effetti sull'ambiente di potenziali situazioni incidentali.

# Introduzione ai SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA)

## Guida informativa

### Controllo e azioni correttive



Questa fase prevede:

- il monitoraggio **continuo degli** aspetti ambientali **delle varie attività e**
- operazioni in relazione agli obiettivi specifici posti a fondamento del programma;
- il controllo periodico dell'osservanza delle leggi e dei regolamenti applicabili;
- l'identificazione di **azioni preventive e correttive** per rimuovere situazioni di non conformità;
- gli audits periodici del SGA, allo scopo di assicurare che il sistema sia conforme ai requisiti della norma, applicato correttamente ed efficace nel raggiungimento degli obiettivi.

### Riesame della Direzione



Il riesame della direzione prevede che il vertice aziendale verifichi, a intervalli di tempo prestabiliti, la rispondenza del sistema agli obiettivi, ai programmi e alla politica ambientale per assicurarsi della sua adeguatezza ed efficacia.

### Certificazione ISO 14001

Il processo di certificazione per i SGA è analogo a quello dei Sistemi di gestione della qualità.

La certificazione è la dichiarazione scritta di una parte terza, non interessata, della conformità del SGA ai requisiti specifici della norma.

### Perché ottenere la certificazione

La certificazione ambientale è importante come strumento dell'azienda per vedere premiato il proprio impegno nel ridurre l'impatto sull'ambiente delle proprie attività e soprattutto per vederlo riconosciuto.

La certificazione rappresenta infatti un'opportunità per creare un canale di comunicazione tra impresa e controllori basato sulla reciproca fiducia e contribuisce a migliorare la propria immagine e credibilità nei confronti degli investitori azionisti e clienti consumatori.

# Introduzione ai SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA)

## Guida informativa

La certificazione rappresenta quindi:



1. un potente mezzo di marketing per nuovi affari;
2. contribuisce a migliorare l'immagine dell'azienda nei confronti del pubblico e delle istituzioni.
3. migliorano i rapporti con le autorità di controllo, il cui atteggiamento nei confronti di un'azienda certificata è di solito collaborativi;
4. danno la possibilità di avvalersi delle agevolazioni finanziarie previste per le ditte in possesso di un sistema di gestione ambientale (ad es., Legge 488/92).

### **Il processo di certificazione**



Il processo di certificazione si articola nelle seguenti fasi principali:

1. Richiesta di certificazione inoltrata ad un ente di certificazione;
2. Verifica della documentazione del SGA;
3. Verifica in sito riguardo la corretta attuazione del SGA;
4. Registrazione dell'audit;
5. Registrazione del risultato dell'audit;
6. Visite di sorveglianza.

Introduzione ai  
**SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA)**  
Guida informativa

